

記入例

年 月 日

（提出先）
区議会事務局次長

借用申請者 住所 江戸川区中央1-4-1
団体名
氏名 江戸川 太郎
電話 03-1234-5678

ヒアリンググループの設置及び受信機借用申請書

ヒアリンググループの設置及び受信機の借用について、下記のとおり申請します。
なお、借用中に破損等の事故があった場合は、原状回復のうえ返却します。

記

ヒアリンググループの 設置会議	3月 12日 本会議・（ 総務 ）委員会 受信機の貸出し 有 ・ 無 （第 号）
使用者	① 借用申請者と同じ 2 その他 住所 氏名 電話

受信機の貸出しを受けた場合は、会議終了後、速やかにご返却ください。

区議会事務局 処理欄	次長	係長	受付	承認日	貸出日	返却日	返却 確認
				/	/	/	