

定例会の流れ

区長提出議案

議員提出議案



本会議

初日

2日目以降

1. 開会
2. 区長招集あいさつ
3. 会議録署名議員の指名
4. 会期の決定
5. 議案の上程
6. 議案提出者の趣旨説明
7. 質疑応答
8. 議案の委員会付託
9. 請願陳情の委員会付託

1. 代表質問
2. 一般質問



委員会

議案審査

請願陳情審査及び所管事務調査

1. 開会
2. 会議録署名委員の指名
3. 議案審査
 - ・資料要求
 - ・現地調査
 - ・質疑応答
 - ・修正案の提出
 - ・討論
 - ・表決（可決、否決）

1. 開会
2. 会議録署名委員の指名
3. 請願陳情審査及び所管事務調査
 - ・資料要求
 - ・現地調査
 - ・質疑応答
 - ・表決
 - （請願陳情：採択、不採択、継続）
 - （所管事務：終了、継続）



本会議（最終日）

1. 議案の委員会報告
 - ・委員長報告（審査経過と結果報告）
 - ・修正案の提出
 - ・討論
 - ・表決（可決、否決）
2. 請願陳情の委員会報告
 - ・委員長報告（審査経過と結果報告）
 - ・表決（採択、不採択、継続）
3. 所管事務調査の委員会報告
 - ・委員長報告（審査経過と結果報告）
 - ・表決（可決、否決、継続）

4. 議員提出議案（発議案：意見書、決議など）
 - ・発議案の上程
 - ・発議者の趣旨説明
 - ・表決（可決、否決）
5. 請願陳情の委員会付託
6. 議会閉会中の継続審査の決定
 - ・請願陳情の継続審査
 - ・所管事務の継続調査
7. 区長あいさつ
8. 閉会



可決・否決した議案

採択・不採択した
請願陳情

所管事務調査報告書

可決した意見書



区長へ送付

・区長へ送付
・請願陳情者へ通知

国会、関係行政庁へ提出